



جمهوری اسلامی ایران
وزارت امور اقتصادی و دارایی

اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان اصفهان



شماره: ۰۲/۱۶۴۰۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۰/۰۵

پیوست: دارد



بسمه تعالی

«جهش تولید با مشارکت مردم»

مدیر کل محترم ...

رییس محترم ...

مدیر عامل محترم ...

شهردار محترم

با سلام و احترام

پس از حمد خدا و درود و صلوات بر محمد و آل محمد (ص) پیرو نامه شماره ۰۲/۱۱۱۳۳ مورخ ۱۴۰۳/۰۷/۰۲ و با عنایت به بخشنامه شماره ۵۱/۱۱۱۷۵۸ مورخ ۱۴۰۳/۰۶/۲۶ خزانه‌دار محترم کل کشور (تصویر پیوست)، کلیه درخواست‌های دستگاه‌های اجرایی، دانشگاه‌های دولتی، شرکت‌ها و بانک‌های دولتی، موسسات یا نهادهای عمومی غیردولتی جهت انجام کارشناسی رسمی اموال غیرمنقول، اموال منقول، خودرو، امورات ثبتی و غیره... می‌بایست صرفاً از طریق سامانه ملی کارشناسی دولت انجام گردد. لذا شایسته است ضمن خودداری نمودن از ارجاع کارشناسی خارج از سامانه مذکور به کانون و مرکز کارشناسان رسمی دادگستری، نسبت به رعایت مواد قانونی آیین‌نامه نحوه تعیین کارشناس رسمی به شماره ۱۲۳۳۴۷/ت/۵۴۸۰۲-هـ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۵ مصوب هیأت وزیران اقدام نمایید. بدیهی است هر گونه اقدام خارج از سامانه تخلف محسوب شده و تبعات بعدی آن بر عهده بالاترین مقام مجاز دستگاه اجرایی می‌باشد.



ناصر یار محمدیان

مدیر کل

رونوشت:

- ذیحساب محترم ... / مدیر مالی محترم ... جهت اطلاع و اقدام لازم



بسمه تعالی

بخشنامه به کلیه دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری

نظر به اینکه دستگاه‌های اجرایی مکلفند در اجرای ماده ۴ آیین‌نامه اجرایی «نحوه تعیین کارشناس رسمی برای دستگاه‌های اجرایی به شماره ۱۲۳۳۴۷/ت/۵۴۸۰۲ هـ مورخ ۱۴۰۲/۰۷/۱۵» در ارجاع امور به کارشناس یا هیئت کارشناسی صرفاً از کارشناسان ثبت‌شده در سامانه ملی کارشناسی انتخاب نمایند و مطابق ماده ۹ آیین‌نامه نیز از تاریخ لازم‌الاجرا شدن آن، گزارش‌های کارشناسی می‌توانند مبنای ارزیابی هرگونه خدمات و تسهیلات و فروش اموال و معاملات قرارگیرند که در سامانه ملی ثبت و شناسه یکتا دریافت کرده و بنابر ماده ۱۴ آیین‌نامه اشعاری ارجاع امر کارشناسی توسط دستگاه‌های اجرایی از جمله کارشناسی معاملات سامانه تدارکات الکترونیکی دولت صرفاً با رعایت مقررات آیین‌نامه مذکور خواهد بود.

در همین راستا با توجه به اینکه سامانه ملی کارشناسی به صورت زیر سامانه در سامانه یکپارچه مدیریت دارایی‌های ملی به آدرس: <https://sadanew.mefa.ir> در بستر شبکه دولت در دسترس می‌باشد، ضمن ابلاغ دستورالعمل اجرایی آن مصوب هیأت موضوع ماده ۱۱ آیین‌نامه یادشده، **تأکید می‌گردد از ارجاع امور کارشناسی در خارج از سامانه یاد شده و پرداخت حق الزحمه و استفاده از گزارشاتی که از سامانه مذکور شناسه یکتا دریافت نکرده است خودداری نمایند.** ضمناً به پیوست سند راهنما برای بهره‌برداری کاربران ارسال می‌گردد. علاوه بر آن فیلم آموزشی در صفحه نخست سامانه فوق‌الاشاره در دسترس است و خانم‌ها رجائی، گرانمایه، محمدی، رشیدی با شماره تماس‌های: ۳۹۹۰۲۷۷۳، ۳۹۹۰۳۲۴۹، ۳۹۹۰۴۲۹۹ آماده پاسخگویی به ابهامات می‌باشند. همچنین در صورت نیاز به آموزش بیشتر دستگاه‌های استانی با اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان و دستگاه ملی با اداره کل مدیریت اموال و دارایی‌های دولت هماهنگ نمایند.

سید رحمت ا... اگر می
خزانه دار کل کشور

رونوشت:

- جناب آقای مهدی زاده معاون محترم تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات معاونت حقوقی ریاست جمهوری برای استحضار و اقدام لازم.
- جناب آقای کاظمی فرد رئیس محترم مرکز آمار و فن آوری اطلاعات قوه قضائیه برای استحضار.
- جناب آقای ایمانی مدیر کل محترم حقوقی و مطالعات تطبیقی وزارت دادگستری برای آگاهی.
- سرکار خانم شاهرخی نماینده محترم وزارت اطلاعات برای آگاهی.
- جناب آقای برگستون نماینده محترم شورای اجرایی فن آوری وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات برای آگاهی.
- جناب آقای دادخواه رئیس محترم شورای عالی کارشناسان رسمی دادگستری برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- جناب آقای عبدلیان پور رئیس محترم مرکز و کلاس کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضائیه برای استحضار و صدور دستور اقدام لازم.
- جناب آقای دکتر تقوایی نجیب رئیس محترم مرکز فناوری اطلاعات، امنیت فضای مجازی و اقتصاد هوشمند برای آگاهی و اقدام لازم.
- جناب آقای دکتر جباری سرپرست محترم اداره کل نظارت بر ذیحصاسی ها، گزارشگری مالی و حسابداری بخش عمومی برای آگاهی و اقدام لازم.
- مدیران کل محترم امور اقتصادی و دارایی استان‌ها برای آگاهی و اقدام لازم.
- اداره کل مدیریت اموال و دارایی‌های دولت (اقدام کننده) به شماره ۱۱-۰۰۰۲۴۱-۰۰۰۰

بسمه تعالی

وزارت امور اقتصادی و دارایی

خزانه داری کل کشور

اداره کل مدیریت اموال و دارایی‌های دولت

راهنمای فرایند درخواست کارشناسی در "سامانه ملی کارشناسی" ذیل سامانه یکپارچه مدیریت اموال و دارایی‌های دولت

۱- ورود به آدرس <https://sadanew.mefa.ir> (در بستر شبکه دولت یا شبکه ملی اطلاعات).

۲- به کارنابل "کارشناس غیر منقول" وارد شوید.

نکته مهم اول: کارشناس غیر منقول می تواند هر گونه فعالیت در خصوص انتخاب کارشناس برای اموال منقول، غیر منقول، خودرو، سهام، نقشه برداری، امور ثبتی و سایر را انجام دهد. (این فایل راهنما بعنوان نمونه) بر اساس فروش ملک در حوزه غیر منقول تهیه شده است.)

۳- از لیست کشویی باز شده درخواست کارشناس رسمی گزینه "درخواست تعیین کارشناس/کارشناسان رسمی دادگستری" را انتخاب کنید.

موضوعیت املاک

شماره درخواست: ۱۳۵۷۶۹

شماره پرونده: ۱۳۵۷۶۹

استان: تهران

شهرستان: تهران

بخش: مرکزی

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۷/۰۶

وضعیت درخواست: ثبت اولیه

حوزه: غیر منقول

آخرین وضع درخت: صدور فاکتور

نام و نام خانوادگی: میثم مرادی میر

گروه کاری: راهبر اداره کل مدیریت اموال و دارایی های دولت

تلفن کاری: ۰۰۷۷۲۶۴۶۹۹

۴- سپس دکمه "ثبت درخواست تعیین کارشناس / کارشناسان" را انتخاب کنید.

وضعیت	حوزه	وضعیت درخواست	تاریخ ثبت درخواست	بخش	شهرستان	استان	شماره درخواست سامانه وکلا	شماره درخواست	شناسه درخواست	ردیف	عملیات
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۷	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱	
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۶	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۲	
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۶	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۳	
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۵	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۴	
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۵	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۵	
صادر فاکتور	سهام	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۳	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۶	
صادر فاکتور	اموال منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۳	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۷	
صادر فاکتور	خودرو	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۷/۰۳	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۸	
صادر فاکتور	غیر منقول	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۵/۳۱	مرکزی	تهران	تهران	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۱۳۵۷۶۹	۹	

۵- پنجره " ثبت درخواست تعیین کارشناس / کارشناسان " برای ورود اطلاعات درخواست شده می باشد.

ثبت درخواست تعیین کارشناس / کارشناسان

اطلاعات درخواست

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۶/۰۵

کد سازمان اداری استخدامی: ۱۶۰۰۷۴۰۰

سازمان: اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران

شهرستان: * شهرستان *

استان: * استان *

شماره ملی نماینده: * شماره ملی نماینده *

نام نماینده: * نام نماینده *

شماره همراه نماینده: * شماره همراه نماینده *

بخش: * بخش *

تاریخ تولد نماینده: * تاریخ تولد نماینده *

ثبت درخواست

۶- در فیلد حوزه می توان انواع حوزه های کارشناسی را مشاهده و درخواست کارشناس را با توجه به حوزه اموال مد نظر انتخاب کرد.

ثبت درخواست تعیین کارشناس / کارشناسان

اطلاعات اصلی سامانه

اموال غیر منقول

فرزیندهای غیرمنقول

درخواست تعیین کارشناس / کارشناس رسمی دادگستری

تکلیف

مستندات

درخواستهای کارشناسی

درخواستهای تکمیل شده

حوزه: حوزه

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۶/۰۵

کد سازمان اداری استخدامی: ۱۶۰۰۷۴۰۰

سازمان: اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران

شهرستان: * شهرستان *

استان: * استان *

شماره ملی نماینده: * شماره ملی نماینده *

نام نماینده: * نام نماینده *

شماره همراه نماینده: * شماره همراه نماینده *

بخش: * بخش *

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۶/۰۵

شماره درخواست سامانه وکلا: شماره درخواست سامانه وکلا

استان: استان

شهرستان: شهرستان

شماره درخواست: شماره درخواست

شماره درخواست تعیین کارشناس / کارشناسان

اطلاعات درخواست

اموال منقول

غیرمنقول

خودرو

سهام

نقشه برداری و امور ثبتی

ثبت درخواست

نکته مهم دوم: در لیست کشویی نمایش داده شده از قسمت حوزه اموال، درخواست کارشناسی در همه حوزه‌ها قابل انجام می‌باشد.

حوزه*

اموال منقول

غیرمنقول

خودرو

سهام

نقشه برداری و امور ثبتی

به عنوان نمونه با انتخاب حوزه منقول، اطلاعات درخواست به این شکل نمایش داده می‌شود:

تکمیل کارشناسی اموال در صورت نیاز

اطلاعات اصلی سامانه

اموال غیر منقول

فرآیندهای غیرمنقول

درخواست کارشناس رسمی

کارشناس تعیین کارشناس/ کارشناس رسمی دادگستری

تکمیل

مستندات

اطلاعات درخواست

تاریخ ثبت درخواست: 1397/07/11

حوزه: اموال منقول

نام پلاک: [خالی]

مركزی: [خالی]

تاریخ ثبت منطقه: [خالی]

اطلاعات درخواست

کد سازمان برای استخدام: T000000

استان: تهران

نام پلاک: [خالی]

شماره پلاک منطقه: [خالی]

سازمان: سازمان امور اقتصادی و دارایی استان تهران

آدرس کل شهر اقتصادی و دارایی استان تهران

استان: تهران

نام پلاک: [خالی]

شماره پلاک منطقه: [خالی]

تایید و ادامه

همچنین در صورت نیاز می‌توان هر عنوانی به لیست حوزه اضافه شود.

۱۰- با انتخاب دکمه "افزودن ملک به درخواست" لیست املاک قابل کارشناسی نمایش داده می‌شود و با انتخاب علامت "افزودن" کنار رکورد هر ملک، می‌توان ملک مورد نظر را برای کارشناسی انتخاب کرد.
 همچنین با استفاده از دکمه "جستجو براساس سند مالکیت" می‌توان با استفاده از اطلاعات سند مالکیت، ملک مورد نظر برای کارشناسی را مشخص کرد.

The screenshot shows a web application interface for land registration. The main window displays a list of land parcels with the following columns: عملیات (Operations), نام دستگاه اجرایی (Executive Agency Name), استان (Province), نام دستگاه اجرایی مادر (Parent Executive Agency Name), وضعیت ملک (Land Status), and شناسه ملک (Land ID). A modal window is open over the list, displaying details for a selected parcel. The modal window has a title bar that reads "لیست املاک" (Land List) and contains the following information:

تعداد ردفهای هر صفحه	صفحه	نام دستگاه اجرایی	وضعیت ملک	وضعیت کارشناسی ملک	استان	نام دستگاه اجرایی مادر	وضعیت ملک	نوع ملک
۱	۱	اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران 1100048098989	لیست نهایی	کارشناسی شده	تهران			نمایش افزودن
۲	۲	اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران 1100048098989	ثبت نهایی	کارشناسی شده	تهران			نمایش افزودن
۳	۳	اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران 1100048098989	در حال بررسی	کارشناسی نشده	تهران			نمایش افزودن

هشدار

آیا از افزودن این ملک اطمینان دارید؟

بله

خیر

۱۱- با انتخاب گزینه "بله" در پنجره قبل، اطلاعات ملک انتخاب شده به "لیست املاک" برای کارشناسی اضافه شده و با انتخاب گزینه "تایید و ادامه" به مرحله بعد می‌رویم.

سازگار با اموال و دارایی ملی

نقشه‌های گسترده اموال در پایتخت

اطلاعات اصلی سامانه

اموال غیر منقول

فرآیندهای غیرمنقول

درخواست کارشناس رسمی

درخواست تعیین کارشناس / کارشناس رسمی دادگستری

تفکیک

مستندات

اطلاعات درخواست

تعداد درخواست‌ها هر صفحه: ۲۵ | ۱۱ از ۱۱ | جست و جو براساس سند ملکیت

آخرین تاریخ تغییر: ۱۴۰۳/۰۲/۰۷

شماره ملک: ۱۱۰۵۹۱۹۸۹۱۹

شماره ملک سابق قبلی: ۷۷۵۹۲۰۱۳۳۷

نام دستگاه اجرایی: اداره کل امور اقتصادی و دارایی استان تهران ۱۳۵۷۴۰۰

نام دستگاه اجرایی مادر: وزارت امور اقتصادی و دارایی

وضعیت ملک: ثبت نهایی

نوع ملک:

تاریخ ایجاد:

عملیات ردیف: ۱

لیست املاک

مرحله قبل

تایید و ادامه

۱۳- با انتخاب گزینه "بله" در پنجره قبل، یک رکورد جدید برای درخواست کارشناسی مد نظر ایجاد می شود. همچنین کار از "کارتابل کارشناس" به کارتابل "رئیس اداره دستگاه اجرایی" ارجاع داده می شود.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

تیم درخواست تعیین کارشناس/کارشناسان

اطلاعات اصلی سامانه

اموال غیر منقول

فرآیندهای غیرمنقول

درخواست اموال منقول

مدیریت اموال منقول

مدیریت مجوزهای منقول

تیکتینگ

مستندات

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۵/۰۳

شماره درخواست: ۱۳۵۲۳۷

شماره درخواست وکتلا: ۱۳۵۲۳۷

استان: تهران

شهرستان: تهران

بخش: مرکزی

وضعیت درخواست: ثبت اولیه

حوزه: غیرمنقول

ردیف	شماره درخواست	شماره درخواست وکتلا	استان	شهرستان	بخش	تاریخ ثبت درخواست	وضعیت درخواست	حوزه	آخرین وضعی درخ
۱	۱۵۸۱۵۲۱		تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	در حال بررسی	غیرمنقول	
۲	۱۵۸۱۵۸۴		تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۷	در حال بررسی	غیرمنقول	
۳	۱۵۸۵۳۳۱	۱۳۵۲۳۹	تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۶	ثبت اولیه	غیرمنقول	مصدور فاکتور
۴	۱۵۸۵۳۹۵		تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۶	ثبت اولیه	غیرمنقول	مصدور فاکتور
۵	۱۵۸۵۸۸۵	۱۳۵۵۵۷	تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	ثبت اولیه	غیرمنقول	مصدور فاکتور
۶	۱۵۸۵۸۷۱		تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	ثبت اولیه	اموال منقول	مصدور فاکتور
۷	۱۵۸۵۷۸۲	۱۳۵۳۷۸	تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	ثبت اولیه	اموال منقول	مصدور فاکتور
۸	۱۵۸۵۷۱۴	۱۳۵۳۳۳	تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	ثبت اولیه	مصدور	مصدور فاکتور
۹	۱۵۸۵۷۴۵	۱۳۵۳۳۷	تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۵	ثبت اولیه	مصدور	مصدور فاکتور
۱۰	۱۵۸۵۷۱۱		تهران	تهران	مرکزی	۱۴۰۳/۰۵/۱۳	ثبت اولیه	غیرمنقول	

۱۴- در کارتابل "رئیس اداره دستگاه اجرایی" کار ارسال شده در قسمت "پاکت نامه" نمایش داده می شود.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران

اطلاعات اصلی سامانه

اموال غیر منقول

فرآیندهای غیرمنقول

مدیریت اموال منقول

مدیریت مجوزهای منقول

تیکتینگ

مستندات

تاریخ ثبت درخواست: ۱۴۰۳/۰۵/۰۳

شماره درخواست: ۱۳۵۲۳۷

شماره درخواست وکتلا: ۱۳۵۲۳۷

استان: تهران

شهرستان: تهران

بخش: مرکزی

وضعیت درخواست: ثبت اولیه

حوزه: غیرمنقول

پروفایل

نام کاربری: ۵۵۷۳۶۷۶۹۸

نام و نام خانوادگی: میثم مرادی میر

گروه کاری:

راهبر اداره کل مدیریت اموال و دارایی های دولت

کارشناس غیرمنقول

رئیس اداره دستگاه اجرایی

مدیر مالی دبیرستان دستگاه اجرایی

کارشناس غیرمنقول

سازمان خصوصی سازی

پالتین هلم جاز دستگاه اجرایی

مدیر مالی دبیرستان دستگاه اجرایی

مدیرکل اداره ثبت اموال و دارایی های دولت

پالتین هلم جاز دستگاه اجرایی

تغییر رمز عبور

وضعیت اموال

تعداد	عنوان
۱	ثبت اولیه
۲	ثبت نهایی
۳	در حال بررسی
-	ثبت موقت
-	خروج دائم
-	خروج موقت
۹	حذف شده
-	فروشی یافته
-	دارای مجوز فروش

۲۰- پس از انتخاب "علامت مداد" اطلاعات فرایند نمایش داده می شود و با انتخاب تب "عملیات رسیدگی به درخواست"، شناسه درخواست، شماره درخواست سامانه مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه/ کانون کارشناسان رسمی دادگستری، و سه بخش اطلاعات پیش فاکتور، اطلاعات کارشناس/کارشناسان منتخب و در نهایت اطلاعات فاکتور نمایش داده می شوند.

❖ همچنین در پایین فرم نمایش داده شده سه دکمه:

- مرحله سوم دریافت گزارش کارشناس رسمی
- مرحله دوم استعلام مبلغ فاکتور نهایی
- مرحله اول مشاهده لیست کارشناسان

نیز مشاهده می شود.

مرحله اول مشاهده لیست کارشناسان

۲۱- در مرحله اول برای دریافت اطلاعات پیش فاکتور و استعلام مشخصات کارشناسان/کارشناسان منتخب دکمه
انتخاب دکمه بله در پنجره نمایش داده شده، درخواست به مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه/ کانون کارشناسان رسمی دادگستری ارسال
می شود.



۲۲- سپس اطلاعات پیش فاکتور شامل: شماره تراکنش پیش فاکتور، شناسه تراکنش پیش فاکتور، مبلغ پیش فاکتور و لینک پرداخت پیش فاکتور توسط وب
سرویس برای پرداخت پیش فاکتور، ارسال می شود.

نکته مهم سوم: حداکثر طی ۴۸ ساعت کاری پاسخ درخواست دریافت پیش فاکتور و استعلام مشخصات کارشناس/کارشناسان منتخب، دریافت خواهد شد. نکته مهم چهارم: چنانچه پیش فاکتور پرداخت نشود و تصویر رسید پرداخت در فیلد "رسید مبلغ پیش پرداخت" بارگذاری نشود، ارجاع کار به کارشناس منتخب امکان پذیر نمی باشد.

نکته مهم پنجم: لینک پرداخت پیش فاکتور علاوه بر سامانه، از طریق پیامک نیز به گوشی متقاضی درخواست کارشناس، ارسال می شود.

نکته مهم ششم: با توجه به اینکه "سامانه ملی کارشناسی" در بستر شبکه دولت / ملی اطلاعات قرار دارد، لازم است لینک پیش پرداخت در بستر شبکه اینترنت پرداخت شود.

۲۳- سپس لینک دریافت شده را باز نموده و از طریق اتصال به درگاه پرداخت در بستر شبکه اینترنت، مبلغ پیش فاکتور را پرداخت نموده و رسید پرداخت را در فیلد "رسید مبلغ پیش پرداخت" بارگذاری نمایید تا کار به کارشناس منتخب ارجاع داده شود.

اطلاعات پیش فاکتور

شماره تراکنش پیش فاکتور	شماره تراکنش پیش فاکتور
۱۳۸۵۹	۷۱۸۳
مبلغ پیش فاکتور	لینک پرداخت پیش فاکتور
۱۰۰۰۰	https://org.iaio.ir/pay/ZSHQIMAEIWZURU
رسید مبلغ پیش پرداخت	

۲۱- پس از تهیه گزارش کارشناسی توسط کارشناس / کارشناسان رسمی و تعیین باقیمانده مبلغ کارشناسی کارشناسی توسط مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه / کانون کارشناسان رسمی دادگستری ، برای دریافت اطلاعات فاکتور نهایی دکمه **مرحله دوم استعلام مبلغ فاکتور نهایی** را انتخاب نموده و با انتخاب

دکمه بله در پنجره نمایش داده شده، درخواست به مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه / کانون کارشناسان رسمی دادگستری ارسال می شود.

هشدار

آیا از ایجاد فاکتور برای درخواست کارشناسی اطمینان دارید؟

۲۲- سپس اطلاعات فاکتور را در بخش مربوطه مشاهده و از طریق لینک تعیین شده اقدام به پرداخت مبلغ نموده و رسید پرداخت را در فیلد "تصویر فیش فاکتور" بارگذاری نمایید.

The screenshot displays the 'اموال' (Assets) management interface. At the top, there is a navigation bar with the system name 'سامانه یکپارچه امور و اداری پلیس' and a user profile. Below this, a table lists assets with columns for 'نام و نام خانوادگی در شناسنامه' (Name and Family Name in ID Card), 'ردیف' (Serial Number), and 'وضعیت' (Status). The table contains one entry: 'حجت الله جباری زاده' with ID '۴۱۹۰۴۲۷۱۶' and status 'اموال غیر منقول' (Real Estate Assets).

A modal window titled 'اطلاعات فاکتور' (Invoice Information) is open, allowing the user to create a receipt. It includes fields for:

- شماره تراکنش فاکتور (Invoice Transaction Number): ۷۶۸۴
- شماره تراکنش فاکتور (Invoice Transaction Number): ۱۲۸۱۵
- مبلغ فاکتور (Invoice Amount): ۱۰۰۰۰
- لینک پرداخت فاکتور (Invoice Payment Link): <https://org.io.io.ir/pay/RYSEBKPFFNAKT>

 The modal has a 'تایید' (Confirm) button and a 'مرحله سوم دریافت گزارش کارشناسی رسمی' (Official Expert Report Receipt Stage 3) button. A 'توضیحات ارجاع کار' (Work Referral Comments) field is also present.

At the bottom of the page, there is a watermark that reads 'Activate Windows. Go to Settings to activate Windows.'

نکته مهم هفتم: با توجه به نوع و موقعیت رسیدگی به درخواست، زمان تهیه گزارش کارشناسی قابل تخمین نمی باشد. بنابراین در صورتیکه زمان دریافت گزارش رسمی فرا نرسیده باشد، پیغام "امکان ایجاد فاکتور برای درخواست وجود ندارد" نمایش داده می شود.

The screenshot shows the 'امکان ایجاد فاکتور' (Invoice Creation) page. At the top, there is a navigation menu with items like 'اموال غیر منقول', 'فرآیندهای غیرمنقول', 'درخواست کارشناسی رسمی', 'مدیریت اتمام منقول', 'مدیریت اموال منقول', 'مدیریت مجوزهای منقول', 'تیکتینگ', 'کاربران من', and 'مستندات'. The main content area contains a form with the following fields:

- نام و نام خانوادگی درخواست: حاجت اله جباری زاده
- شماره شناسی: ۶۱۹۰۲۱۷۱۶
- شماره شناسی فاکتور: ۹۱۹۲۷۸۲۰۴۳
- شماره شناسی فاکتور: ۱۳۸۱۰
- شماره شناسی فاکتور: ۷۶۸۴
- لینک پرداخت فاکتور: <https://org.io.io.ir/pay/RYSEBKP3FNAKT>
- مبلغ فاکتور: ۱۰۰۰۰
- تصویر فیش فاکتور: [Blank field]

A modal dialog box is open in the center with the text: 'امکان ایجاد فاکتور برای درخواست کارشناسی وجود ندارد.' (Invoice creation is not possible for the expert request). Below the dialog, there are buttons for 'تکمیل' (Complete) and 'مرحله سوم دریافت گزارش کارشناسی رسمی' (Official expert report receipt stage 3).

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'توضیحات ارجاع کار | پیش متن ها | انصراف از درخواست | اتمام و خامه | Activate Windows | Windows to activate Windows.'

۲۳ - آخرین مرحله فرآیند تعیین کارشناسان رسمی دادگستری، دریافت گزارش تهیه شده توسط کارشناس می‌باشد و بالاترین مقام دستگاه اجرایی با زدن دکمه مرحله سوم دریافت گزارش کارشناس رسمی


تاریخ: ۱۴۰۳/۰۵/۰۲
شماره: ۱۱۷۰۸۲
نسخه: ۳۰۹
پست: ندارد

به نام خدا



گزارش عنوان تست


احتراماً عطف به ابلاغیه شماره ۴۰۳/۵۰۲/۱۳۳۲۰۵ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۲ جهت ارزیابی مورد کارشناسی در تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۵ از آن بازدید به عمل آمده و نتیجه به شرح زیر گزارش میگردد.

متن تست	
کل ارزش کارشناسی	۲۰,۰۰۰ ریال
به حروف بیست هزار ریال	
حق الزحمه کارشناسی	۱۱,۰۰۰ ریال
به حروف یازده هزار ریال	
جهت استعلام اصالت مدرجات گزارش کارشناسی بازگذاشته مقابل را اسکن کنید. راهنامهی استعلام: https://org.1515.ir/report-inquiry درگاه ملی کارشناسی رسمی	 کد رهگیری: ۷۰۷۹۹۰۱۳۳۱۶۶

انجمن آئین رسیدن قهرودی کارشناس رسمی مرکز کارشناسان قوه قضاییه در تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۲ در معیت نماینده مالک از مورد کارشناسی بازدید نموده و صحت اطلاعات فوق را تأیید می‌نمایم.

اسم: رسول قهرودی

استعلام وضعیت درخواست در سامانه مرجع رسیدگی:

بالاترین مقام دستگاه اجرایی پس از تایید و ارسال درخواست به مراجع رسیدگی کننده (مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضائیه / کانون کارشناسان رسمی دادگستری) می تواند از طریق منو اصلی بخش "درخواست کارشناس رسمی" و زیر منو "درخواست تعیین کارشناس/کارشناسان رسمی" لیست درخواست های ثبت شده را مشاهده و با انتخاب علامت  کنار هر درخواست، سپس انتخاب گزینه "عملیات" و زدن دکمه "استعلام وضعیت"، در ستون "آخرین وضعیت رسیدگی به درخواست"، از روند درخواست خود در سامانه مرجع رسیدگی مطلع گردد.

نسخه ۱.۲۰ | امروز کی شروع - اولویت اول و دراپنی با اولویت

amsup | علیرضا محمدلو - بالاترین مقام مجاز دستگاه اجرایی

درخواستهای کارشناسی | درخواستهای تکمیل شده

تعداد ردیفهای هر صفحه ۲۰ | ۲۰٪ | از ۲۳ | > | < | ۱ | < | > | ۱۴

آخرین وضعیت رسیدگی به درخواست	جزوه	وضعیت درخواست	تاریخ ثبت درخواست	مرجع رسیدگی درخواست	بخش
خودرو	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۳۱	مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده (۱۵۱۵)	ی
غیرمنقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۶/۰۷		ی
اموال منقول	ثبت اولیه	ثبت اولیه	۱۴۰۳/۰۶/۰۵		ی
اموال منقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۶/۰۵		ی
اموال منقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۶/۰۵		ی
غیرمنقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۳۱		ی
غیرمنقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۲۳		ی
اموال منقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۲۴		ی
خودرو	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۲۰		ی
غیرمنقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۲۰		ی
غیرمنقول	در حال بررسی	در حال بررسی	۱۴۰۳/۰۵/۲۰		ی

در صورت وجود هر گونه سوال و ابهام، با شماره تلفن‌های زیر تماس حاصل نمایید:

شماره تلفن	نام خانوادگی	ردیف
۳۹۹۰۲۷۷۳	خانم رجائی	۱
۳۹۹۰۳۲۴۹	خانم گرانمایه	۲
۳۹۹۰۳۲۴۹	خانم محمدی	۳
۳۹۹۰۴۲۹۹	خانم رشیدی	۴
۳۹۹۰۳۲۳۵	آقای شعبانی	۵

همچنین با توجه به تغییر شماره تلفن‌ها، از ابتدای مهر ماه سالجاری با شماره‌های زیر تماس حاصل نمایید:

شماره تلفن	نام خانوادگی	ردیف
۳۹۹۰۶۰۳۶	خانم رجائی	۱
۳۹۹۰۶۰۳۱	خانم گرانمایه	۲
۳۹۹۰۶۰۳۲	خانم محمدی	۳
۳۹۹۰۶۰۳۹	خانم رشیدی	۴
۳۹۹۰۶۰۳۰	آقای شعبانی	۵



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالی

"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت دادگستری

وزارت اطلاعات - وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت کشور

وزارت صنعت، معدن و تجارت - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح

سازمان برنامه و بودجه کشور - سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

سازمان بورس و اوراق بهادار - بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران

کانون‌های کارشناسان رسمی دادگستری

مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه

هیئت وزیران در جلسه ۱۴۰۲/۷/۹ به پیشنهاد وزارت امور اقتصادی و دارایی و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، آیین‌نامه نحوه تعیین کارشناس برای دستگاه‌های اجرایی را به شرح زیر تصویب کرد:

آیین‌نامه نحوه تعیین کارشناس برای دستگاه‌های اجرایی

ماده ۱- در این آیین‌نامه، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:

۱- کارشناس: کارشناس رسمی دارای پروانه معتبر از کانون‌های کارشناسان رسمی دادگستری استان‌ها یا مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه، موضوع ماده (۱۸۷) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹.

۲- هیئت: هیئت موضوع ماده (۱۱) این آیین‌نامه.

۳- دستگاه‌های اجرایی: دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶.

۴- سامانه ملی: سامانه ملی کارشناسی موضوع ماده (۲) این آیین‌نامه.



ماده ۲- وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، «سامانه ملی کارشناسی» را در چهارچوب قوانین و با استفاده از ظرفیت سامانه های موجود به گونه ای اجرا و بهره برداری نماید که ضمن قابلیت برقراری ارتباط برخط با سامانه کارشناسی قوه قضاییه، تمامی فرآیندهای انتخاب کارشناس، نظارت بر نحوه انتخاب آنان و همچنین تهیه و مبادله گزارش های کارشناسی را با رعایت اصل محرمانگی در بر گرفته و به هر یک از گزارش های مذکور شناسه یکتا تخصیص دهد.

تبصره - هیئت مکلف است ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، در چهارچوب قوانین و مقررات نسبت به تدوین ضوابط اجرایی سامانه ملی از جمله اقلام اطلاعاتی سامانه ملی، معیارها و ملاک های انتخاب اتفافی کارشناس، چگونگی تخصیص شناسه یکتا، تاریخ اعتبار گزارش های کارشناسی، نحوه پرداخت مبالغ حق الزحمه کارشناسی آن توسط دستگاه اجرایی و همچنین تعداد ارجاعات مجاز به هر کارشناس و میزان حجم کمی و کیفی کار کارشناسی به نحوی که از انتخاب مکرر کارشناس جلوگیری شود، اقدام نماید.

ماده ۳- وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است با هماهنگی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، زمینه دسترسی آسان و برخط دستگاه های اجرایی به فهرست و مشخصات کارشناسان که اطلاعات آنان از طریق سامانه کارشناسی قوه قضاییه در اختیار سامانه ملی قرار می گیرد را فراهم کند.

ماده ۴- مقام مجاز دستگاه اجرایی مکلف است پس از راه اندازی سامانه ملی به منظور ارجاع امور به کارشناس یا هیئت کارشناسی صرفاً از کارشناسان ثبت شده در این سامانه با رعایت مقررات مربوط و این آیین نامه و در حدود صلاحیت آنان نسبت به انتخاب کارشناس یا هیئت کارشناسی اقدام نماید.

ماده ۵- انتخاب کارشناس یا هیئت کارشناسی از طریق سامانه ملی باید به نحوی باشد که به صورت اتفافی و به قید قرعه انجام شود. در صورت عدم رعایت مفاد این ماده (به استثنای مواردی که به تشخیص مقام قضایی ضرورت داشته باشد) نظریه کارشناسی فاقد اعتبار بوده و متخلف مسئول جبران خسارات و از جمله هزینه کارشناسی می باشد.

ماده ۶- پس از انتخاب کارشناس یا هیئت کارشناسی، نام و مشخصات کارشناس منتخب در صفحه کاربری دستگاه اجرایی مربوط بارگذاری خواهد شد و مراحل بعدی در این صفحه تا دریافت شناسه یکتا و بارگذاری گزارش کارشناسی در بستر سامانه ملی و تأیید دستگاه مذکور تا مرحله پرداخت حق الزحمه کارشناسی باید قابلیت رصد داشته باشد.



ماده ۷- حق الزحمه کارشناس حسب مورد به حساب کانون کارشناسان رسمی دادگستری مربوط یا مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه پرداخت می شود.

ماده ۸- گزارش کارشناسی توسط کارشناس حسب مورد به کانون کارشناسان رسمی دادگستری مربوط یا مرکز وکلا، کارشناسان رسمی و مشاوران خانواده قوه قضاییه جهت پرداخت حق الزحمه تسلیم می گردد. کانون یا مرکز یادشده، پس از دریافت گزارش کارشناسی، ضمن ارسال آن به دستگاه اجرایی مربوط نسبت به پرداخت حق الزحمه کارشناس اقدام می کند. در هر حال، پرداخت حق الزحمه کارشناسی به کارشناس، منوط به ثبت گزارش در سامانه ملی و دریافت شناسه یکتا می باشد.

ماده ۹- از تاریخ لازم الاجرا شدن این آیین نامه، گزارش هایی می توانند مبنای ارائه هرگونه خدمات و تسهیلات و فروش اموال و معاملات مبتنی بر گزارش های کارشناسی قرار گیرند که در سامانه ملی ثبت و شناسه یکتا دریافت کرده باشند.

ماده ۱۰- به منظور دسترسی به اطلاعات تکمیلی موضوع کارشناسی و تدوین انواع گزارش کارشناسی، دستگاه های اجرایی نظیر وزارت صنعت، معدن و تجارت، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور (با موافقت رییس قوه قضاییه)، سازمان بورس و اوراق بهادار و شهرداری ها موظفند امکان استعلام سامانه های و برخط اطلاعات مورد نیاز را برای کارشناسان موضوع این آیین نامه فراهم نمایند.

ماده ۱۱- به منظور هماهنگی و نظارت بر فرآیند انتخاب کارشناس موضوع این آیین نامه در دستگاه های اجرایی تا مرحله پرداخت حق الزحمه، هیئتی با ترکیب نمایندگان مراجع زیر در وزارت امور اقتصادی و دارایی تشکیل می شود:

۱- وزارت امور اقتصادی و دارایی.

۲- وزارت دادگستری.

۳- وزارت اطلاعات.

۴- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات.

۵- سازمان برنامه و بودجه کشور.

تبصره ۱- حسب مورد از دستگاه اجرایی مربوط بدون حق رأی برای شرکت در جلسات دعوت خواهد شد.

تبصره ۲- دبیرخانه هیئت بدون هرگونه توسعه تشکیلاتی در وزارت امور اقتصادی و دارایی مستقر خواهد بود. بودجه و امکانات لازم از محل اعتبارات آن وزارتخانه تأمین می شود و مدیر کل مدیریت اموال و دارایی های دولت وزارت یادشده، دبیر هیئت می باشد.



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

شماره
تاریخ ۱۴۰۲ / ۷ / ۱۵

تبصره ۳- ریاست هیئت با معاون ذی ربط وزارت امور اقتصادی و دارایی می باشد. جلسات هیئت با حضور حداقل چهار عضو رسمیت می یابد و تصمیمات هیئت با نظر موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسات هیئت لازم الاجرا است. در صورت برابری آراء، نظر رئیس هیئت ملاک عمل است.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیئت به شرح زیر است:

۱- هماهنگی در رفع مشکلات ناشی از تبادل اطلاعات میان دستگاه های اجرایی با سامانه ملی.

۲- تدوین دستورالعمل ها و ضوابط اجرایی موضوع این آیین نامه و به روز رسانی آنها.

۳- نظارت بر نحوه اجرای این آیین نامه.

تبصره - تصمیمات هیئت در موارد موضوع این ماده برای تمامی دستگاه های اجرایی لازم الاجرا است. تصمیمات هیئت در مورد نیروهای مسلح منوط به تأیید رئیس ستاد کل نیروهای مسلح می باشد.

ماده ۱۳- بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران موظف است با تأیید شورای پول و اعتبار ترتیباتی اتخاذ نماید تا پیش از اعطای تسهیلات یا تعهدات از سوی بانک های دولتی به دستگاه های اجرایی و موارد مشمول این آیین نامه از ثبت گزارش های کارشناسی و ثائق در سامانه ملی اطمینان حاصل گردد.

ماده ۱۴- از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، ارجاع امر کارشناسی توسط دستگاه های اجرایی از جمله کارشناسی معاملات سامانه تدارکات الکترونیک دولت صرفاً با رعایت مقررات این آیین نامه خواهد بود و همه مقررات مغایر از جمله آیین نامه نحوه تعیین کارشناس رسمی موضوع تصویب نامه شماره ۴۹۳۲۷/ت ۳۹۰۴۰ هـ مورخ ۱۳۸۷/۴/۱۵ و اصلاحات بعدی آن لغو می گردد.

محمد مخبر
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس مجلس شورای اسلامی، دفتر رئیس قوه قضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، دبیرخانه ستاد کل نیروهای مسلح، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، معاونت های قوانین و نظارت مجلس شورای اسلامی، امور تدوین، تنقیح و انتشار قوانین و مقررات، کلیه وزارتخانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی، معاونت های رئیس جمهور، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.